Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 40»
Петропавловск - Камчатского городского округа

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета школы

Протокол № 5

«18» 10 2021г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Средняя школа № 40»

_____ Н.А. Иванова

«18» 10 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения)

МБОУ «Средняя школа № 40»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", а также Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04.

1.1. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.2. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет МБОУ «Средняя школа № 40» (далее по тексту - Учреждение/Образовательное учреждение) расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-

эпидемиологическим и другим причинам).

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.4. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта,
- сайт школы
- skype-общение
- мессенджеры Viber, WhatsAPP
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя и по согласованию с родителями, законными представителями).

2. Организация процесса дистанционного обучения

2.1. В период, определенный нормативно-правовыми актами в отношении организации дополнительного образования, образовательная деятельность осуществляется в дистанционном формате, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Дистанционное обучение осуществляется по утвержденным учебным планам и образовательным программам.

2.5. Дистанционное обучение организуется в Учреждении по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

2.6. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала по теоретическим дисциплинам по заданию преподавателя, размещенных на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почте, в программном обеспечении Skype, приложениях-мессенджерах Viber, WhatsApp и других;

- выполнение домашних заданий по индивидуальному заданию преподавателя, размещенных на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почте, в программном обеспечении Skype, приложениях-мессенджерах Viber, WhatsApp и других;

- выполнение упражнений и элементов тематических работ по предметам с помощью сопроводительных фото, видео, текстовых материалов-алгоритмов, размещенных ответственными преподавателями в ученических группах, размещенных на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почте, в программном обеспечении Skype, приложениях-мессенджерах Viber, WhatsApp и других;

- повторение изученного материала по всем предметам, разбор методики выполнения новых движений в объеме программ по учебным предметам посредством устного и письменного объяснения преподавателя в ученических группах, размещенных на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почте, в программном обеспечении Skype, приложениях-мессенджерах Viber, WhatsApp и других;

Учреждение размещает на своем официальном сайте в информационно—телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время.

2.7. Способы обращения к преподавателям, администрации Учреждения для организации и технической поддержки консультаций:

- по телефону;
- по электронной почте;
- в новостном форуме, размещенном в социальных сетях.

2.8. Учебно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных технологий, в том числе оказание учебно- методической помощи обучающимся в форме консультаций основано на:

- использовании в учебном процессе учебно-методических материалов по всем дисциплинам учебных планов;
- использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения;
- непосредственном общении с преподавателем посредством информационных технологий.

3. Участники дополнительного общеобразовательного процесса

3.1. Участниками дополнительного общеобразовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- преподаватели;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Преподавателем является компетентный специалист, осуществляющий непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

4. Функции администрации учреждения при режиме дистанционного обучения

4.1. Руководитель учреждения:

4.1.1. Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.

4.1.2. Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.

4.1.3. Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

4.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе:

4.2.1. Организует дополнительную общеобразовательную деятельность, контролирует выполнение дополнительных общеобразовательных программ обучающимися, результаты дополнительной общеобразовательной деятельности.

4.1.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и проч.

4.1.3. Вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса.

4.1.4. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования преподавателями групповых занятий с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме.

5. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

5.1. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).

5.2. Продолжительность рабочего времени преподавателей в режиме дистанционного обучения определяется учебной нагрузкой.

5.3. Обязательными условиями дистанционного обучения является:

5.3.1. Ведение преподавателем журнала.

5.3.2. Своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть.

5.3.3. Разработка индивидуальных и групповых поурочных планов.

5.3.4. Определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3.5. Контроль процесса получения информации обучающимися.

5.3.6. Контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающегося на связь в режиме онлайн). Длительность непрерывной дистанционной работы преподавателя с обучающимися составляет с учетом установленного учебного плана не более 30 минут на одно занятие.

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

6.2. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры Viber, WhatsAPP, на сайт школы (по договоренности).

6.3. Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

6.4. Самостоятельная работа обучающихся оценивается преподавателями выставлением отметок в журнал.

6.5. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми режима дистанционного обучения.

6.6. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Функции учреждения при использовании дистанционного обучения

7.1. Учреждение:

7.1.1. использует дистанционное обучение при наличии педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать дополнительные общеобразовательные программы с использованием дистанционных технологий;

7.1.2. использует дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании;

7.1.3. создает условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды;

7.1.4. знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление дополнительного общеобразовательного процесса по системе дистанционного обучения;

7.1.5. ведет учет результатов дополнительного общеобразовательного процесса;

7.1.6. проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся;

7.1.7. создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;

7.1.8. осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) посредством сайта школы.

Приложение 1

(примерная форма заявления)

Директору МБОУ «Средняя школа № 40»
Ивановой Н.А.
Ф.И.О. родителя/законного представителя ребенка
контактный телефон
электронная почта

СОГЛАСИЕ

Даю согласие на дистанционное обучение моего ребенка (фамилия, имя, отчество, класс),
с_ по 20__г.

Дата Подпись Расшифровка